

	Proces: Przedsięwzięcia szkoleniowe Procedura Systemu Zarządzania Jakością	Oznaczenie dokumentu: Z6/P-SZJ-0201
	Karta uczestnictwa	Wydanie: Nr: 13 Data: 18.09.2025
		Strona: 2 z 2

I. DANE DO WYSTAWIENIA FAKTURY (firma / osoba prywatna)	
Nazwa firmy/nazwisko i imię:	
kod pocztowy:	mięscowość:
województwo:	ulica: NIP :
Oświadczenie obligacyjne: • Równocześnie zobowiązujemy się wpłacić należność za uczestnictwo w szkoleniu w wysokości: zł/osobę (słownie:) po otrzymaniu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia mailem na konto: Santander Bank Polska S.A. 78 1090 1753 0000 0001 0130 3937. • Odwołanie zgłoszenia w terminie krótszym niż 7 dni kalendaryzowych przed szkoleniem lub brak udziału w szkoleniu z winy uczestnika / jednostki zgłaszającej, skutkuje obciążeniem firmy/ organizacji / instytucji zgłaszającego uczestnika całością kosztów szkolenia. • W przypadku chęci otrzymania faktury w formie elektronicznej prosimy o uzupełnienie poniższego oświadczenia:	
Niniejszym oświadczam/y, że akceptuję/my wystawienie i przysłanie przez CNBOP-PIB faktury za udział w przedsięwzięciu szkoleniowym w dowolnym formacie elektronicznym z adresu: powiadomienie@cnbop.pl	
Nabywca oświadcza, że adresem właściwym do przesłania wystawionej faktury jest adres e-mail: (proszę wpisać adres email)	
Zobowiązuję/my się przyjąć fakturę w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią dostarczenie faktury drogą elektroniczną.	
..... Data, pieczętka i podpis osoby reprezentującej firmę /organizację / instytucję	