

## REGULAMIN RADY NAUKOWEJ

CENTRUM NAUKOWO-BADAWCZEGO OCHRONY PRZECIWOŻAROWEJ  
*im. Józefa Tuliszkowskiego* - PAŃSTWOWEGO INSTYTUTU BADAWCZEGO

### § 1

Rada Naukowa Centrum Naukowo-Badawczego Ochrony Przeciwpożarowej *im. Józefa Tuliszkowskiego* - Państwowego Instytutu Badawczego, zwana dalej „Radą Naukową Instytutu” lub „Radą”, działa na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1383).

### § 2

1. Rada Naukowa Instytutu, którym jest Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej *im. Józefa Tuliszkowskiego* – Państwowy Instytut Badawczy, zwany dalej „Instytutem”, pełni funkcję organu stanowiącego, inicjującego, opiniodawczego i doradczego, w zakresie działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej Instytutu.
2. Do zadań Rady Naukowej Instytutu należy:
  - 1) uchwalanie statutu;
  - 2) opiniowanie kandydatów na stanowiska: zastępcy dyrektora do spraw naukowych, sekretarza naukowego oraz kierowników komórek organizacyjnych wskazanych w regulaminie organizacyjnym, odpowiedzialnych za prowadzenie badań naukowych;
  - 3) opiniowanie kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych oraz finansowych Instytutu, a także rocznych sprawozdań dyrektora z wykonania zadań;
  - 4) zatwierdzanie perspektywicznych kierunków działalności naukowej, rozwojowej i wdrożeniowej;
  - 5) opiniowanie wniosków w sprawie połączenia, podziału, przekształcenia lub reorganizacji Instytutu oraz stałej współpracy Instytutu z innymi osobami prawnymi;
  - 6) opiniowanie regulaminu organizacyjnego;
  - 7) opiniowanie rocznego planu finansowego;
  - 8) opiniowanie rocznych sprawozdań finansowych;
  - 9) opiniowanie podziału zysku instytutu;
  - 10) opiniowanie kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo-technicznych oraz dokonywanie okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników;
  - 11) opiniowanie wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych;
  - 12) przeprowadzanie postępowań w sprawie nadania stopnia doktora i stopnia doktora habilitowanego w zakresie posiadanych uprawnień;
  - 13) wnioskowanie do dyrektora o mianowanie na stanowisko profesora lub profesora instytutu;
  - 14) ustalanie programów studiów podyplomowych i programów kształcenia w szkołach doktorskich prowadzonych przez instytut;
  - 15) opiniowanie regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 16) przypisywanie poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych, o których mowa w art. 2 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, z uwzględnieniem art. 21 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;

- 17) podejmowanie decyzji o włączeniu do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych, uwzględniając informacje, o których mowa w art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;
  - 18) występowanie do ministra właściwego, o którym mowa w art. 2 pkt 14 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, z wnioskiem o włączenie kwalifikacji nadawanych po ukończeniu innych form kształcenia do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji, w tym szkoleń i kursów doszkalających, o których mowa w art. 2 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych;
  - 19) powoływanie rzecznika dyscyplinarnego Instytutu;
  - 20) opiniowanie kandydatów Instytutu na członków Rad: Narodowego Centrum Nauki i Narodowego Centrum Badań i Rozwoju;
  - 21) inicjowanie współpracy w ramach tematów badawczych z instytucjami reprezentowanymi przez członków Rady Naukowej Instytutu.
3. Prawo głosu w sprawach, o których mowa w ust. 2 pkt 10 i 11, mają członkowie Rady posiadający stopień naukowy lub tytuł naukowy.
  4. Prawo głosu w sprawach, o których mowa w ust. 2 pkt 12, mają członkowie Rady posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy.
  5. Rada Naukowa Instytutu jest uprawniona do zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach dotyczących działalności Instytutu.
  6. Rada Naukowa Instytutu sporządza opinie, o których mowa w ust. 2 pkt 2, 3, 5, 7-11, w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

### § 3

1. Rada Naukowa Instytutu składa się z 12 członków, w skład których wchodzi:
  - 1) pracownicy naukowcy i badawczo-techniczni Instytutu - w liczbie 6 osób;
  - 2) osoby spoza Instytutu, które powołuje minister właściwy do spraw wewnętrznych - w liczbie 6 osób.
2. W skład Rady, niezależnie od członków wymienionych w ust. 1, wchodzi również:
  - 1) dyrektor, jego zastępca oraz główny księgowy, jeżeli spełniają wymagania określone w art. 30 ust. 3 ustawy o instytutach badawczych, z prawem głosu w sprawach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 10-12;
  - 2) przedstawiciel ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki z prawem głosu w sprawach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-9, 15-18.
3. Liczba miejsc w Radzie przeznaczona dla pracowników Instytutu posiadających na dzień wyborów stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego lub tytuł naukowy, nie może być większa niż 4, w tym nie więcej niż 2 miejsca przysługują pracownikom posiadającym stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy.
4. Liczba miejsc w Radzie przeznaczona dla pracowników badawczo-technicznych nie może być mniejsza niż 2.
5. Osoby ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem naukowym, zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury powołania Rady, wchodzi w skład Rady, jeżeli ich liczba nie przekracza liczby należnych im miejsc w Radzie. Jeżeli liczba tych osób przekracza liczbę należnych miejsc w Radzie, przeprowadza się wybory, o których mowa w ust. 6.
6. Pozostali członkowie Rady, będący pracownikami Instytutu, są wybierani w głosowaniu tajnym przez pracowników Instytutu na okres 4 lat spośród pracowników naukowych i badawczo-technicznych nieposiadających stopnia naukowego doktora habilitowanego lub tytułu naukowego. W skład Rady wchodzi osoby, które otrzymają kolejno największą liczbę głosów.
7. Tryb wyborów członków Rady reguluje regulamin wyborów ustanowiony przez dyrektora Instytutu po zasięgnięciu opinii Rady.
8. Rada działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

9. Członkowie Rady Naukowej Instytutu zatrudnieni poza Instytutem są zobowiązani do nie ujawniania uzyskanych informacji, stanowiących tajemnicę Instytutu, będącą tajemnicą przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Rezygnacja z funkcji członka Rady Naukowej Instytutu może nastąpić na pisemny wniosek zainteresowanego do Przewodniczącego Rady. W przypadku gdy członek Rady jest pracownikiem Instytutu, zwolnienie następuje z wygaśnięciem stosunku pracy.

#### §4

1. Przewodniczącym Rady Naukowej Instytutu może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora.
2. Rada Naukowa Instytutu na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera w głosowaniu tajnym Przewodniczącego i jego Zastępcę oraz w głosowaniu jawnym Sekretarza Rady Naukowej Instytutu.
3. Przewodniczącego Rady Naukowej Instytutu wybiera się spośród członków Rady powołanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
4. Funkcja Zastępcy Przewodniczącego Rady Naukowej Instytutu nie może być łączona ze stanowiskiem dyrektora, zastępcy dyrektora lub głównego księgowego.

#### §5

Dyrektor Instytutu informuje ministra właściwego do spraw wewnętrznych o ukonstytuowaniu się Rady Naukowej Instytutu.

#### §6

W posiedzeniach Rady Naukowej Instytutu biorą udział: dyrektor, zastępcy dyrektora, jeden przedstawiciel zakładowych organizacji związkowych oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady.

#### § 7

1. Posiedzenie Rady Naukowej Instytutu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora Instytutu. Pierwsze posiedzenie Rady Naukowej Instytutu zwołuje oraz przewodniczy mu dyrektor Instytutu do czasu wyłonienia Przewodniczącego Rady.
2. Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy w szczególności:
  - a) organizowanie pracy Rady,
  - b) reprezentowanie Rady na zewnątrz,
  - c) zwoływanie posiedzeń Rady,
  - d) prowadzenie posiedzeń Rady,
  - e) przygotowanie i przedstawienie do zatwierdzenia porządku obrad,
  - f) powoływanie komisji skrutacyjnej i ogłaszanie wyników głosowań,
  - g) podpisywanie protokołów posiedzeń Rady.
3. Do zadań Sekretarza Rady należy w szczególności:
  - a) przygotowanie organizacyjne posiedzeń Rady,
  - b) redagowanie projektów uchwał i wniosków w sprawach należących do kompetencji Rady,
  - c) sporządzanie sprawozdań z działalności Rady i protokołów z obrad,
  - d) podpisywanie protokołów z posiedzeń Rady,
  - e) przechowywanie dokumentacji Rady zgodnie z instrukcją kancelaryjną Instytutu.
4. Posiedzenia Rady Naukowej Instytutu zwoływane są co najmniej 2 razy w roku.
5. Porządek obrad posiedzeń Rady Naukowej Instytutu ustala jej Przewodniczący lub jego Zastępca.
6. Obsługę organizacyjną posiedzeń Rady Naukowej Instytutu zapewnia Sekretarz Rady.

7. Zawiadomienie o posiedzeniu Rady Naukowej Instytutu z podaniem miejsca, terminu i proponowanego porządku obrad rozsyła Sekretarz Rady.
8. Członkowie Rady nie mogący wziąć udziału w posiedzeniu są zobowiązani powiadomić o tym fakcie Sekretarza Rady Naukowej Instytutu najpóźniej na dzień przed wyznaczonym dniem posiedzenia Rady Naukowej Instytutu.
9. Członkowie Rady Naukowej Instytutu mogą brać udział w posiedzeniach Rady za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej oraz głosować za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, jeżeli system ten zapewnia zachowanie tajności głosowania.
10. Posiedzenie Rady Naukowej Instytutu prowadzi Przewodniczący lub jego Zastępca.
11. Do prawomocności uchwał Rady Naukowej Instytutu niezbędna jest obecność co najmniej połowy członków Rady w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
12. Uchwały Rady Naukowej Instytutu zapadają zwykłą większością głosów.
13. Każdy członek Rady Naukowej Instytutu ma prawo do:
  - 1) udziału w dyskusji i głosowaniu z zastrzeżeniem § 2, ust. 3 i 4,
  - 2) zgłaszania wniosków odnośnie porządku posiedzenia i działalności Rady,
  - 3) przedkładania projektów uchwał,
  - 4) wnioskowania zmian regulaminu Rady Naukowej Instytutu.
14. Z każdego posiedzenia Rady Naukowej Instytutu sporządza się protokół.
15. Sekretarz Rady zapewnia członkom Rady Naukowej Instytutu korzystanie z dokumentów i materiałów związanych z jej funkcjonowaniem.
16. Wydatki związane z działalnością Rady pokrywane są przez Instytut.
17. Z wyłączeniem § 7 ust. 9 dopuszcza się wyrażanie opinii członków Rady Naukowej Instytutu w sprawach Instytutu za pośrednictwem drogi elektronicznej na adres Sekretarza Rady Naukowej Instytutu za zgodą Przewodniczącego lub jego Zastępcy.

#### § 8

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący  
Rady Naukowej Instytutu

  
st. bryg. dr inż. Jarosław Chodorowski